

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10» И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) УЧАЩИХСЯ

г. Кандалакша

« 30 » августа 2013г.

лицензия министерства образования и науки
Мурманской области от 02.03.2011
серия РО № 012731
срок действия *бессрочная*

свидетельство о государственной
аккредитации ОП 008833
от 21.12.2011г.
срок действия по 21.12.2023

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» (именуемое далее Учреждение) в лице директора школы Ивановой Елены Анатольевны, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и

ф.и.о. родителя (законного представителя) ребенка
с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Стороны заключили настоящий договор в интересах несовершеннолетнего _____
поступившего в десятый класс в 2013/2014 учебном году.

ф.и.о. ребенка

Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения несовершеннолетним среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными стандартами.

2. ОБЯЗАННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, физического развития личности обучающегося;
- 2.2. организует ознакомление родителей (законных представителей) и обучающихся с Уставом Учреждения, лицензий на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализующимися в школе, другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- 2.3. несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;
- 2.4. гарантирует освоение знаний в рамках обязательных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для 10-11 классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям;
- 2.5. организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не освоившему программу в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- 2.6. предоставляет возможность воспользоваться экстернатом по всем или отдельным предметам, формой семейного образования и самообразования при согласии (решении) педагогического совета и в соответствии с Уставом Учреждения;
- 2.7. выдает обучающимся после успешного окончания школы аттестат о среднем (полном) общем образовании; обучающемуся, не завершившему образование данного уровня, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой аттестации) неудовлетворительные результаты, выдает справку установленного образца об обучении в образовательном учреждении;
- 2.8. организацию учебно-воспитательного процесса строит в соответствии с требованиями программ, тематических планов специалистов и регламентирует расписанием занятий, режимом дня в соответствии с возрастными требованиями.
- 2.9. обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В порядке, определенном инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом директора школы определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведения занятий. Необходимые условия для занятий на дому создают родители (законные представители) таких обучающихся.
- 2.10. оказывает дополнительные образовательные услуги: факультативы, кружки, психологическую помощь;
- 2.11. предоставляет родителям (законным представителям) возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса в Учреждении, итогами успеваемости обучающегося, учебными планами, государственными стандартами;
- 2.12. оказывает помощь родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;

- 2.13. обеспечивает социальную защиту обучающемуся, своевременно принимает меры по восстановлению справедливости в различных конфликтных ситуациях;
- 2.14. задает домашние задания обучающемуся с учетом возможности их выполнения и в соответствии с санитарными нормами;
- 2.15. обеспечивает сохранность места за ребенком в случае его болезни и по заявлению родителей (законных представителей) в случае санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей;
- 2.16. предоставляет право бесплатного пользования учебниками и другими книжными изданиями, кабинетами, библиотекой, спортивным и актовым залами, мастерскими, столовой и др.;
- 2.17. обеспечивает платное горячее питание в школьной столовой, бесплатное питание предоставляет в соответствии с действующим законодательством;
- 2.18. обеспечивает медицинское обслуживание через медицинский кабинет;
- 2.19. предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования, в т.ч. в сети Интернет.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 3.1. для осуществления образовательного процесса школа разрабатывает и утверждает учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий.
- 3.2. поощрять обучающегося в соответствии с Уставом Учреждения и Правилами поведения обучающихся;
- 3.3. рекомендовать родителям (законным представителям) обучающегося продолжение обучения в параллельном классе, по другой программе, иной форме получения образования или ином образовательном учреждении;
- 3.4. привлекать родителей (законных представителей) к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения Учреждению материального вреда со стороны обучающегося;
- 3.5. посещать семью обучающегося по мере необходимости;
- 3.6. защищать права личности работника Учреждения в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны родителей (законных представителей) по письменному заявлению работника;
- 3.7. перевести обучающегося, освоившего в полном объеме образовательные программы, в следующий класс; Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.
- 3.8. исключить обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения по решению педагогического совета Учреждения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения и предусмотренных им Правил поведения обучающихся. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

- 4.1. совместно с Учреждением контролируют обучение ребенка, его поведение и успеваемость;
- 4.2. создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования;
- 4.3. несут ответственность за воспитание обучающегося и создание условий для получения им общего образования; за посещаемость ребенком учебных занятий;
- 4.4. несут ответственность за ликвидацию академической задолженности своего ребенка в течение следующего учебного года в случае перевода в следующий класс «условно»;
- 4.5. своевременно оказывать помощь учителю в создании благоприятных условий для жизни ребенка в школе и дома;
- 4.6. несут материальную ответственность за ущерб, нанесенный ребенком школьному имуществу или личному имуществу и здоровью других учащихся и работников Учреждения;
- 4.7. принимают участие в организации работы с детьми (походы, экскурсии, праздники, спортивные соревнования);
- 4.8. своевременно сообщают о болезни ребенка или возможном его отсутствии (в письменной форме);
- 4.9. помогают поддерживать в Учреждении порядок, чистоту, дисциплину;
- 4.10. соблюдают этические и моральные нормы и правила общения с детьми и работниками Учреждения;
- 4.11. несут ответственность за посещение проводимых в Учреждении родительских собраний; при необходимости приходят в Учреждение по вызову администрации или учителей для индивидуальной беседы по вопросам обучения и воспитания ребенка.

5. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ИМЕЮТ ПРАВО

- 5.1. выбирать формы обучения и образовательные учреждения;
- 5.2. защищать законные права и интересы ребенка;
- 5.3. присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;

- 5.4. участвовать в управлении учреждением, т.е. избирать и быть избранными в Общественный Совет Школы, Наблюдательный Совет. Принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях.
- 5.5. при обучении ребенка в семье, на любом этапе обучения, продолжить его образование в школе.
- 5.6. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося:
- посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок, с разрешения директора школы и согласия учителя, ведущего урок;
 - с оценками успеваемости учащегося родителя знакомит классный руководитель в письменной или устной форме.
- 5.7. знакомиться с Уставом школы и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс.
- 5.8. посещать школу и беседовать с педагогами после окончания у них последнего урока.
- 5.9. вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития учреждения.
- 5.10. принимать решения о необходимости охраны учреждения, вносить добровольные взносы на ее содержание.
- 5.11. принимать решения на общественном родительском собрании об обращении в государственную аттестационную службу о направлении рекламации на качество образования данной школы.
- 5.12. инициировать перевод своего ребенка в другой классный коллектив, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана;
- 5.13. выбирать форму обучения: экстернат, семейное обучение по согласию (решению) педагогического совета в соответствии с Уставом;
- 5.14. перевести ребенка в другую школу в течении или по окончании учебного года в связи с переездом на новое место жительства или по своему желанию сменить место учебы, вернув в библиотеку учреждения полученные на время обучения учебники и другую литературу.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. настоящий договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения ребенка в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10». Дополнения и изменения в договор вносятся с согласия обеих сторон;
- 6.2. обе стороны обязуются выполнять все требования настоящего договора и Устава Учреждения;
- 6.3. договор составлен в двух экземплярах:
- один хранится в личном деле обучающегося;
 - другой выдается на руки родителям (законным представителям).

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН, ПОДПИСАВШИХ НАСТОЯЩИЙ ДОГОВОР

- 7.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10». Юридический и фактический адрес:
184048 Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Аэронавтов 4а. Тел. 9-30-23.

Директор Учреждения: Иванова Елена Анатольевна

7.2. Родители (законные представители): _____
фамилия, имя, отчество полностью

домашний адрес: г. Кандалакша, ул. _____

дом _____ квартира _____ телефон _____

паспортные данные _____
(серия, №, кем и когда выдан)

подпись _____ дата _____